

第14回 群馬産学官金連携推進会議

協賛のお願い

群馬産学官金連携推進会議では、産学官金連携により成果を挙げている企業や大学・研究機関によるポスターセッションを行います。技術や製品などをPRする場として販路開拓や連携先を探る交流の場として是非、ご活用いただき協賛にご協力ください。

1 協賛金：30,000円（※会場内の看板や当日の配布資料にご芳名を掲載します。）

2 お申込み締切日等

協賛申込み締切日	6月29日(金)（※ポスター発表を希望する場合は5月11日(金)までにお知らせください。）
ポスター発表要旨締切日 (パワーポイントデータ)	6月8日(金)
ポスター搬入日 (A1展示用)	前日 7月22日(日)15時～17時 又は 当日 7月23日(月) 9時～12時

3 お申込み・お問い合わせ・ポスター発表要旨データ ご提出先

前橋商工会議所 工業振興課 宛

E-mail : sangaku@maebashi-cci.or.jp

TEL : 027-234-5100 FAX : 027-234-8031

※本用紙、ポスター発表要旨様式（パワーポイントデータ）、ポスター作成例等は、前橋商工会議所HP : <http://www.maebashi-cci.or.jp/> よりダウンロードできます。

協賛申込書

お申込みする出展形態をチェックしてください。（複数回答可）

協賛ご芳名掲載

ポスター展示

ポスター発表要旨掲載

会社（団体）名	フリガナ		
所在地	〒		
代表者		担当者	
連絡先	TEL :	FAX :	
ホームページ		E-MAIL :	

（裏面 「ポスター発表要旨作成要領」 及び「ポスター展示について」）

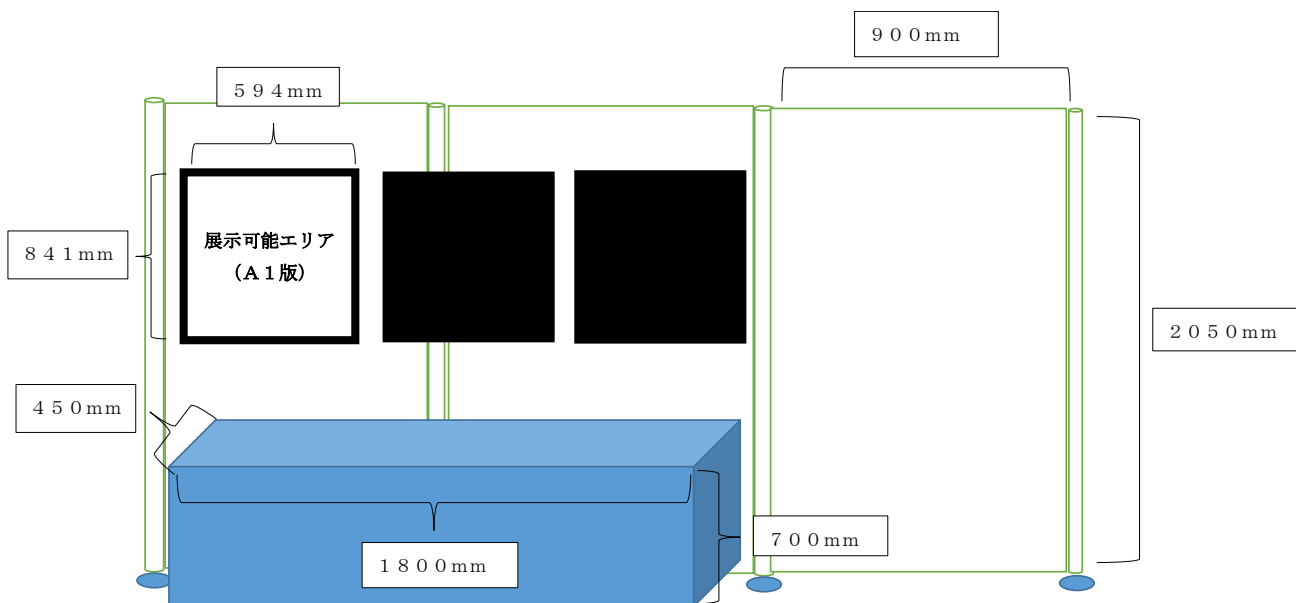
ポスター発表要旨 作成要領

ポスター発表要旨集を作成するにあたり、統一的に様式を定めた方が閲覧しやすくなるため下記の注意点を守ってくださいますようお願いください。

- 1 左上のP60の部分は編集しないでください。
- 2 『テーマ』は、『健康・医療』、『IT・機械』、『環境・エネルギー』、『食品・生活』の4テーマを記入してください。
- 3 『タイトル』は、MSゴシック24ポイント20文字以内にしてください。
- 4 所属機関、役職・職名等、氏名は、MSゴシック14ポイントとしてください。ただし、文字数が多い場合は、ポイントを小さくしてください。
- 5 『写真』は、様式の大きさに調整してください。
- 6 『特徴・独自性』の文字は、MSゴシック12ポイントで自由記載です。図や表等を挿入してもかまいません。
- 7 『産学連携の可能性』の文字はMSゴシック12ポイントで自由記載です。
- 8 様式の『特徴・独自性』と『産学連携の可能性』の自由記載の部分の青枠は適宜変更してかまいません。あくまでもイメージです。
- 9 提出方法は、パワーポイントでご提出ください。

※連絡先については、個人のものには記載せず、機関のものを記載します。そのため、各機関代表の連絡先をお知らせください。

ポスター展示について



- 1 ポスターのサイズは、A1判（横594mm×縦841mm）の縦型にすること。
- 2 会場（2階：サクラ）の指定された部分に掲示すること。指定部分は、ポスター搬入時にお知らせします。
- 3 ポスターを掲示する場合は、ポスターの四隅をピンで留めてください。ピンは運営側で用意します。
- 4 展示パネルで掲示する場合は、フックや留め具等は各自でご準備ください。
- 5 ポスターの前に会議用机を配置しますので、展示パネルや製品を置く等ご活用ください。
- 6 各自が使用できる会議用机の面積は、横は約60cm、奥行きは約45cmです。
- 7 ポスター搬入可能時間
平成30年7月22日（日）15時～17時又は平成30年7月23日（月）9時～12時