

経理実務講座 《中級編》

本講座は、日々の経理実務の一步先を学びたい方等を対象に、“決算とは何か”から“キャッシュフロー経営への展開方法”までを具体的な事例も交えながら、わかりやすく解説いたします。

この機会にぜひご参加ください。

【日 時】平成 29 年 11 月 20 日(月)

午前 10 時～午後 4 時 (昼休憩 1 時間除く)

【会 場】前橋商工会議所 3 階 アイビー

【講 師】(有)マスエージェント

代表取締役 林 忠史 氏

【受講料】1,080 円(税込) (昼食代・テキスト代他)

【定 員】30 名(先着順 定員になり次第締め切ります)

※当日は電卓をご持参ください。

【お申込み・お問合せ】

下記申込書にご記入のうえ、前橋商工会議所 経営支援センター

(TEL 027-234-5115 ・ Fax 027-234-8031)まで受講料を添えてお申込ください。

【講義内容】

- ・決算、決算書とは何か
- ・決算書の基本は 3 つ
- ・貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書の関連性
- ・資金繰りの考え方、やり方のセオリー
- ・財務分析からのアラーム発信と自己診断 (判断の視点、貸借対照表のどこをみるのか、損益計算書のポイントはここだ)
- ・自分の会社の位置を知る
- ・キャッシュフロー計算書を見るポイント
- ・キャッシュフロー経営への展開方法

「経理実務講座 《中級編》」(11/20) 申込書

事業所名			
住 所			
電話番号		FAX 番号	
所属部署		経理経験年数	年 月
(フリガナ) 受講者名		受講料の 支払い方法	持参・振込 (どちらかに○) ※11/10 (金) までにお支払下さい

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡、情報提供以外の目的には利用いたしません。